

1. Einführung in die Reports für die APO-BK

2. Die Verzeichnisstruktur der Reports

3. Die Steuerdatei Zeugniseinstellungen.ini

Mit der Steuerdatei Zeugniseinstellungen.ini ist es möglich das Aussehen der Zeugnisse zu beeinflussen, ohne dass die Reportdateien verändert werden müssen.

3.1.

4. Anlagen

Hinweise zur Bedeutung von Schreibweisen in diesem Dokument:

Platzhalter sind in spitzen Klammern angegeben in denen das erwartete Format steht:

<integer> : eine ganze Zahl kann hier angegeben werden

<tt.mm.jjjj> : Angabe eines Datums

<hh.mm>: Angabe einer Uhrzeit

<FachKrz>: Kürzel eines Fachs wie in Unterrichtsfächer definiert

<ja/nein>: *ja* oder *nein* sind die erlaubten Werte

4.1. Anlage A

4.2. Anlage B

4.3. Anlage C

4.4. Anlage D

4.4.1. Anlage D30/D30a

4.4.2. Anlage D31

4.4.3. Anlage D32

4.4.4. Anlage D33a

4.4.5. Anlage D33b

4.4.6. Anlage D34

4.4.7. Anlage D35

4.4.8. Anlage D35a

4.4.9. Anlage D37

4.4.10. Anlage D41

4.4.11. Anlage D42

4.4.12. Anlage D43

4.4.13. Anlage D44

4.4.14. Anlage D45

4.4.15. Anlage D46

Der Report ermittelt aus dem Reiter Abitur die Abifächer. Aus dem Reiter BK-Abschluss werden zu diesen Fächern die Vornote sowie schriftliche und mündliche Prüfungsnote ermittelt.

4.4.15.1. Formularwerte

Datum Sitzung APA: Zeugniseinstellung.ini: DatumPAZulassung=<tt.mm.jjjj>

Frist zur Anm. Wiederholung: Zeugniseinstellung.ini: DatumAnmeldungWdh=<tt.mm.jjjj>

Frist zur Anm. frw. Prüfung: Zeugniseinstellung.ini: DatumAnmeldungFreiwPr=<tt.mm.jjjj>

Unterschriftsdatum: Zeugniseinstellung.ini: DatumUnterschrift=<tt.mm.jjjj>

Kürzel zweite Fremdsprache: Zeugniseinstellung.ini: ZweiteFremdsprache=<FachKrz>

4.4.16. Anlage D47

Diese Datei enthält bisher nur Hinweise zu den neuen Formularen des D3-Bildungsgangs!

Für diese Anlage muss im Reiter BK-Abschluss eingetragen werden, ob der Schüler bestanden hat oder nicht.

4.4.16.1. Formularwerte

Meldung zur Nachprüfung: Zeugneinstellung.ini: DatumAnmeldungNp=<tt.mm.jjjj>

Unterschriftsdatum: Zeugneinstellung.ini: DatumUnterschrift=<tt.mm.jjjj>

Kürzel zweite Fremdsprache: Zeugneinstellung.ini: ZweiteFremdsprache=<FachKrz>

4.4.17. Anlage D48

Die Note der Projektarbeit wird aus akt. Halbjahr ausgelesen. Es wird das Fach ermittelt, das der Fächergruppe Projektarbeit angehört und die entsprechende Note ausgelesen.

4.4.17.1. Formularwerte

Praktikumszeitraum: Vermerkart *BK-Abschluss* : D48Zeitraum=<integer>

Meldung zur Wiederholung: Zeugneinstellung.ini: DatumAnmeldungWdh=<tt.mm.jjjj>

Wiederholung Projektarbeit: Vermerkart *BK-Abschluss*: Projektwiederholung=<ja/nein>

Termin des Beratungsgesprächs: Vermerkart *BK-Abschluss*: D48Datum=<tt.mm.jjjj>

Vermerkart *BK-Abschluss*: D48Uhrzeit=<hh.mm>

Unterschriftsdatum: Zeugneinstellung.ini: DatumUnterschrift=<tt.mm.jjjj>

4.4.18. Anlage D49

Die Note der Projektarbeit wird aus akt. Halbjahr ausgelesen. Es wird das Fach ermittelt, das der Fächergruppe Projektarbeit angehört und die entsprechende Note ausgelesen.

4.4.18.1. Formularwerte

Unterschriftsdatum: Zeugneinstellung.ini: DatumUnterschrift=<tt.mm.jjjj>

4.4.19. Anlage D50

Der Bericht entnimmt die Noten aus dem Reiter akt. Halbjahr.

Das Fach für die Berufspraktische Leistung muss die *Zeugnisbezeichnung* „*Berufspraktische Leistung*“ haben und der Fächergruppe *Berufspraktikum* zugeordnet sein.

Das Fach der Projektarbeit muss der Fächergruppe *Projektarbeit* zugeordnet sein.

4.4.19.1. Vorgehen in SchILD

In der Jahrgangsstufe 13 wurde die Abschlussnoten festgelegt, die auch in diesem Beleg ausgewiesen werden müssen. Diese werden in zwei Schritten in das akt. Halbjahr übertragen:

- Mit „*Gruppenprozess/Fächer/Fächer aus vorherigem Abschnitt holen*“ werden die Fächer aus der Jahrgangsstufe 13 in das aktuelle Halbjahr kopiert.

Welche Gruppenaktion soll durchgeführt werden?

Allgemeines	Fächer	Teilleistungen	Noten, Zeugnisvorbereitung	Lernabschnitte, Versetzung
Studentafeln zuweisen	Kurse zuweisen (Einzelkurs)			
Klassenunterrichte bearbeiten	Kurse zuweisen (mehrere Kurse)			
Details zu Fächern bei Schülern ändern	Fächer zuweisen (tabellarisch)			
Einzelne Fächer bei Schülern löschen	Fächer aus vorherigem Abschnitt holen			
Alle Fächer bei Schülern löschen	Doppelte Fächer löschen			
Einzelne Fächer bei Schülern hinzufügen	Fächer in Leistungsdaten neu sortieren			
Noten von Epochal-Fächern ergänzen	Abgleich Unterricht <> Studentafel			

- Mit „*Gruppenprozess/BK-Abschluss/Abschlussnoten in Leistungsdaten übertr.*“ werden die Abschlussnoten aus der 13 in das akt. Halbjahr der Stufe 14 übertragen.

Diese Datei enthält bisher nur Hinweise zu den neuen Formularen des D3-Bildungsgangs!

Zum Übertragen der Leistungsdaten aus dem Reiter BK-Abschluss, muss für den Jahrgang 14 in Schulverwaltung/Statistik-Jahrgänge SII-BK eingetragen sein.

D01-3	D01: Berufsabschluss/Allg. Hochschulreife	D01	03	SII-3
D02-3	D02: Berufl. Kenntnisse/Allg. Hochschulreife	D02	03	SII-3
E02-3	E02: Fachschule Teilzeit (BW 4j; TZ)	E02	03	SII-BK
A01_7-4	A01: Fachklassen (BS; TZ)	A01	04	SII-BK
A02_7-4	A02: Fachklassen/Fachhochschulreife (BS/I	A02	04	SII-BK
D01-4	D01: Berufsabschluss/Allg. Hochschulreife	D01	04	SII-BK

Nur dann gibt es den Eintrag "Abschlussnoten in Leistungsdaten übertragen":

Welche Gruppenaktion soll durchgeführt werden?

Allgemeines | **Fächer** | Teilleistungen | Noten, Zeugnisvorbereitung | Lernabschnitte, Versetzung

Individualdaten ändern	Migrationshintergrund automatisch setzen
Eintrag in Wiedervorlage machen	Sprachenfolge aus Leistungsdaten ermitteln
Klassenlehrer aktualisieren	Sprachenfolge zuweisen
Abschlussdatum neu berechnen	Fächer in Sprachenfolge ersetzen
Schulbesuchsjahre neu berechnen	Sprach-Referenzniveaus ermitteln
Schüler-Datensätze löschen	Fachhochschulreife prüfen
Eigene Schule in Abgangsliste setzen	Betrieb/Adresse zuweisen
Fotos löschen	
Vermerke/Merkmale löschen	Dokumentenverzeichnisse aktualisieren
Ausweisnummern automatisch generieren	Dokumentenverwaltung aufräumen
	KAoA-Daten eingeben
	Einwilligungen zu Lernplattformen

BK-Abschluss

Leistungsdaten holen	Vorläufige Abschlussnoten berechnen
Prüfungsnoten aus Teilleistungen holen	Abschluss berechnen
Zulassung prüfen	Abschlussnoten in Leistungsdaten übertr.
Prüfungsnoten eingeben	
Mündliche Prüfungen festlegen	

- Die Fächer Projektarbeit, Berufspraktische Leistung, Kolloquium und Gesamtnote können dann noch zugewiesen werden.

Durch dieses Vorgehen bleiben die Abschlussdaten im Reiter BK-Abschluss aus der 13 erhalten!

4.4.19.2. Formularwerte

Unterschriftsdatum: Zeugniseinstellung.ini: DatumUnterschrift=<tt.mm.jjjj>

4.4.20. Anlage D51

Der Bericht benötigt die Note für das Kolloquium. Hier muss das Fach mit diesem Namen existieren

Diese Datei enthält bisher nur Hinweise zu den neuen Formularen des D3-Bildungsgangs!

4.4.20.1. Formularwerte

Wiederh. Berufsabschlussprüfung: Vermerkart *BK-Abschluss*: Verweildauer erreicht=<ja/nein>

Wiederholung Kolloquium: Vermerkart BK-Abschluss: Wiederholung Kolloquium=<ja/nein>

Meldung zur Wiederholung: Zeugniseinstellung.ini: DatumAnmeldungWdh=<tt.mm.jjjj>

4.4.21. Anlage D52

4.4.22. Anlage D53

5. Anlage E