



Noteneingabe im GS-Modul

Allgemeine Informationen

Mit dem GS-Modul Notenmodul haben Lehrerinnen und Lehrer die Möglichkeit ihre Leistungsdaten zu bearbeiten.

Neben der reinen Noteneingabe können auch Bemerkungen zur Lernentwicklung und Zeugnisbemerkungen eingegeben werden.

Voraussetzung hierfür ist, dass bei den Schülern, die von der jeweiligen Lehrkraft unterrichtet werden, die unterrichteten Fächer mit Angabe der Lehrkraft eingetragen sein müssen (Stichwort – Stundentafel zuweisen in SchILD)

Erster Aufruf des GS-Moduls

lovelyMedia (S:)

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
Datensafe Kennwort.exe	01.11.2017 19:21	Anwendung	385 KB
Datensafe Schließen.exe	20.10.2017 10:31	Anwendung	385 KB
Datensafe Öffnen.exe	20.10.2017 10:30	Anwendung	385 KB
VeraCrypt	24.05.2019 14:37	Dateiordner	
SchILDgsmodul.exe	22.05.2019 16:07	Anwendung	34.422 KB

Starten Sie durch einen Doppelklick das GS-Modul. Es erscheint die Aufforderung die Notendatei auszuwählen.

Wählen Sie den Speicherort aus, indem sich Ihre Notendatei befindet aus.

'C > Schule-Neu (Q:) > Berkenheide > Zeugnisse > Export

ner

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
AYEL_2018_2.db3	24.05.2019 14:43	DB3-Datei	388 KB

Starten Sie diese Datei zum ersten Mal müssen Sie ein Passwort vergeben, damit die Daten auch vor unberechtigtem Zugriff geschützt werden.

Beim erneuten Öffnen ihrer Notendatei werden Sie nach der Eingabe des zuvor festgelegten Passwortes gefragt

Arbeiten mit dem Programm

Datei

Auswahl / Sortierung

Zeugnisse

Klasse, Name

Filter auf Jahrgang und Klasse

Sortierung

Aktuelle Auswahl

<

Name	Jahrg.	Klasse
Ackolck, Daniel	E1	01A
Bange, Andreas	E1	01A
Bergert, Swen	E1	01A

<<

>>

Bereiche auf dem Zeugnis

Fach	Kursart	Lehrkraft	Note
KR (Katholische Religionslehre)	PUK	AYEL	
D (Deutsch)	PUK	AYFI	

Zunächst werden alle Schülerinnen und Schüler angezeigt, die ein Lehrer bzw. Lehrerin unterrichtet.



Noteneingabe im GS-Modul

Name	Jahrg.	Klasse
Albertson, Ursula	04	04A
Arens, Marcel	04	04A
Beckmann, Christian	04	04A
Bender, Manuela	04	04A
Eggert, Thorsten	04	04A
Gellich, Stefanie	04	04A

Im Register Auswahl/ Sortierung besteht die Möglichkeit die unterrichteten Klassen auszuwählen.

Aufteilung des Programms.

Fach	Kursart	Lehrkraft	Note
Arbeits- und Sozialverhalten			
Lernentwicklung und Leistungsstand			
Zeugnisbemerkung			
KR (Katholische Religionslehre)	PUK	CAS1	

Schüler, der ausgewählten Klassen

Bereiche auf dem Zeugnis wie z. B. Arbeits- u. Sozialverhalten, Zeugnisbemerkung und die unterrichtenden Fächer

Vordefinierte Floskeln, die im Schulverwaltungsprogramm definiert wurden

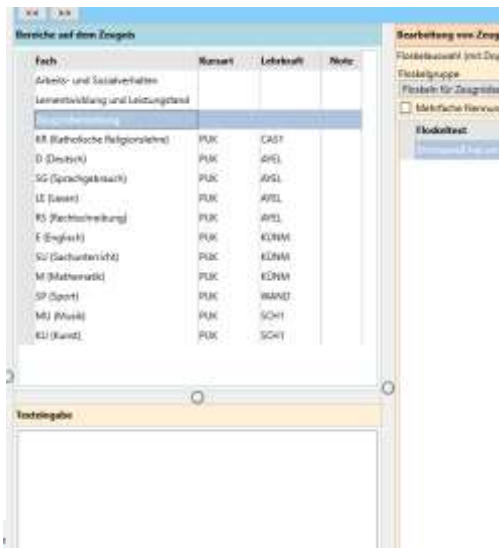
Hinweis: Durch das Klicken der Pfeile wechselt man den aktuellen Schüler ohne den Bereich auf dem Zeugnis zu wechseln.

Name	Jahrg.	Klasse
Ackolck, Daniel	E1	01A
Bange, Andreas	E1	01A
Bergert, Swen	E1	01A
Damian, Sabine	E1	01A
Dartmann, Leon	E1	01A

Sie wählen ein Kind aus, welches bearbeitet werden soll.



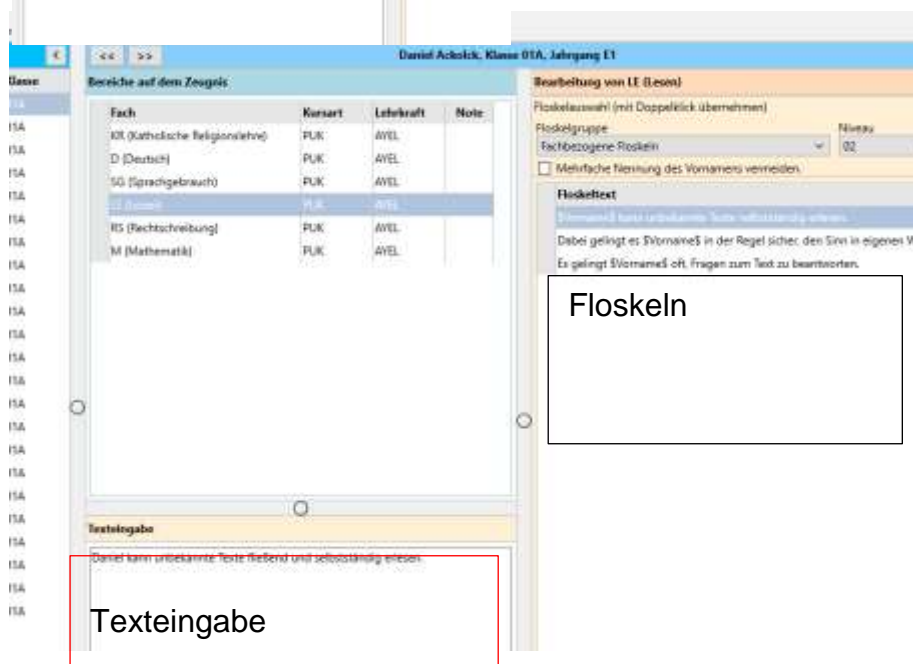
Noteneingabe im GS-Modul



Anschließend wählen Sie den passenden Bereich auf dem Zeugnis z. B. Zeugnisbemerkung

Unter dem Bereich auf dem Zeugnis befindet sich die Texteingabe.

Hier lassen sich selber Texte eingeben oder aber durch einen Doppelklick im rechten Bereich des Programms vordefinierte Floskeln in das Texteingabefenster übernehmen.



Auswahl der Niveaustufe

Floskeln

Texteingabe

Ganz wichtig, aber nicht dramatisch:

Nach der letzten Texteingabe oder Änderung noch einmal den Cursor in ein Textfeld eines anderen Schülers setzen, NUR DANN nimmt das Programm die Änderungen an.



Noteneingabe im GS-Modul

Register Zeugnisse

Im Register Zeugnisse stehen Ihnen drei Möglichkeiten zur Verfügung.

Name	Jahrg.	Klasse
Ackolck, Daniel	E1	01A
Bange, Andreas	E1	01A
Berqert, Swen	E1	01A

Fach
KR (Katholische Religionslehre)

Konferenz-/ Zeugnisdatum zuweisen brauchen Sie eigentlich nicht, da diese Daten vorher in Schild eingepflegt wurden.

Zeugnisvorlage zuweisen

Wichtig: Die Zuweisung bezieht sich immer auf die aktuell ausgewählten Kinder, bei denen Sie Klassenlehrerin oder Klassenlehrer sind.

☒ Automatische Zuordnung ☐ Individuelle Zuordnung

Wenn Sie die Option "Automatische Zuordnung" wählen, werden die bei den Zeugnisvorlagen hinterlegten Angaben zu Klasse und Jahrgang verwendet, um einem Kind eine Vorlage zuzuweisen.

Eine Zeugnisvorlage können Sie nur zuweisen, wenn Sie Klassenleiter der Kinder sind. Die Vorlage ist dabei auch in der Regel in Schild hinterlegt



Noteneingabe im GS-Modul

Zeugnisse ausgeben

Dadurch besteht die Möglichkeit die vorherigen Eingaben auf dem Zeugnisformular einmal anzuschauen und zu drucken.

Ursula Albertsen, Klasse 04A, Jahrgang 2018/19

Bereiche auf dem Zeugnis

Fach	Kursart	Lehrkraft	Note
Arbeits- und Sozialverhalten			
Lernentwicklung und Leistungsstand			
Zeugnisüberprüfung			
KR (Katholische Religionslehre)	PUK	CAS1	2
D (Deutsch)	PUK	AYEL	2
SG (Sprachgebrauch)	PUK	AYEL	2
LE (Lesen)	PUK	AYEL	2
RS (Rechtschreibung)	PUK	AYEL	2
E (Englisch)	PUK	KÜNM	3
SU (Sachunterricht)	PUK	KÜNM	2
M (Mathematik)	PUK	KÜNM	1
SP (Sport)	PUK	WAND	2
MU (Musik)	PUK	SCH1	3
KU (Kunst)	PUK	SCH1	3

Texteingabe

ZEUGNIS
für
Ursula Albertsen

gegeben am 05.03.2019 Klasse 04A, Jahrgang 04 Schuljahr 2018/19 1. Halbjahr

Ferienstunden: 8, davon entschuldigt: 0

Leistungsbeurteilung / Fächer

Deutsch	gut	Katholische	gut
Sprachgebrauch	gut	Sachunterricht	gut
Lesen	gut	Musik	befriedigend
Rechtschreibung	gut	Kunst	befriedigend
Englisch	befriedigend	Sport	gut
Mathematik	sehr gut		

Bemerkungen:
keine

Ursula wird zum 01.08.2019 in den Jahrgang 05 versetzt.